

**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**TARLA BİTKİLERİ YETİŞTİRİCİSİ**

**SEVİYE 3**

**REFERANS KODU / ……..**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / ………**

|  |  |
| --- | --- |
| **Meslek:** | **TARLA BİTKİLERİ YETİŞTİRİCİSİ** |
| **Seviye:** | **3[[1]](#footnote-1)** |
| **Referans Kodu:** | **…………………………………** |
| **Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):** | **Türkiye Ziraat Odaları Birliği (TZOB)** |
| **Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:** | **MYK Tarım, Avcılık ve Balıkçılık Sektör Komitesi** |
| **MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:** | **……… Tarih ve …….. Sayılı Karar** |
| **Resmi Gazete Tarih/Sayı:** | **…………………………………** |
| **Revizyon No:** | **00** |

**TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR**

**BİTKİ:** Her türlü bitkilerle bunların tohum, fide, fidan, çelik, aşı kalemi, aşı gözü, yumru, kök, soğan, meyve, çiçek, yaprak, doku ve diğer parçalarını, (Bitki Koruma Ürünlerinin Ruhsatlandırılması Hakkında Yönetmelik)

**BOGAZ DOLDURMA:** Bitkilerin kök yoğunluğunu artırarak toprağa daha iyi tutunmasını ve gelişmelerini hızlandırmak amacıyla yapılan fiziksel işlemi,

**ÇAPA YAPMA:** Kültür bitkileri tarımında topraktan su kaybını önlemek, yabancı ot kontrolü ve toprağın havalanmasını sağlamak ile seyreltme amacıyla yetiştirildikleri toprağın yüzeysel olarak işlenmesini,

**DİP KAZAN:** Pulluk ile sürüm sonucu zamanla 25-30 cm derinlikte oluşan sert geçirimsiz tabakayı kırmaya (patlatmaya) yarayan aleti,

**DRENAJ:** Tarım arazisinde, bitkiye, havadar bir kök bölgesi ve tarımsal faaliyetler için yeter derecede kuru bir üst toprak sağlamak amacıyla fazla suyun araziden uzaklaştırılmasını,

**EKONOMİK ZARAR EŞİĞİ:** Herhangi bir zararlının artan popülasyonu karşısında ekonomik zarar seviyesine ulaşmadan popülasyonu düşürme girişimlerinin gerekli olduğu noktayı,

**GÜBRELEME:** Ana işlevi bitkilere besin maddesi sağlamak olan maddeleri bitkiye verilmesini,

**HARMAN:** Hasat edilen birçok tarla bitkisinde tanelerin, başak, sap veya diğer aksamlarından ayırma işlemini,

**HASAT:** Bağ, bahçe veya tarlada olgunlaşan ürünlerin kesilerek, koparılarak, biçilerek veya sökülerek toplanma işlemi veya sürecini,

**ISCO:**  Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**KAYMAK TABAKASI:** Yağışlardan veya sulamadan sonra, toprak üzerinde suyun yoğunlaştırdığı mil ve kil zerrelerinin birleşerek oluşturduğu tabakayı,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**KÜLTÜREL ÖNLEM:** Zararlıların yaşamlarını güçleştiren, çoğalmalarını azaltan veya engelleyen tarımsal işlemleri içeren yöntemi,

**OT KONTROLÜ:** Yabancı otlara karşı mücadele ve koruma amacıyla yapılan faaliyetleri,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

**SEYRELTME:** Teknik olarak bitkilerin birim alanda istenen sayıya indirilmesi için fazlalıkların sökülüp atılmasını

**TABAN SUYU:** Yer altında geçirimsiz bir tabaka üzerindeki geçirimli bir tabaka içinde belirli bir seviyeye kadar birikmiş bulunan yer altı suyunu,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

**TESVİYE:** Tarım arazisinin düzgün bir yüzeye sahip olması için yapılan düzeltme işlemini,

**TOHUMLUK:** Bitkilerin çoğaltımı için kullanılan  tohum, yumru, fide, fidan, çelik gibi generatif ve vegetatif bitki kısımlarını,(5553 sayılı Tohumculuk Kanunu)

**TOPRAK ISLAHI:** Verimsiz toprakların, verimli duruma getirilmeleri amacıyla başvurulan yöntemlerin tümünü,

**TOPRAKTA ALKALİLİK:** Alkali toprak, pH değeri 8,5’dan daha fazla olan veya değişebilir sodyum yüzdesi 15’den fazla olan veya her iki koşulu birlikte bulunduran toprağı,

**ZİRAİ MÜCADELE:** Bitkisel üretimde, ürün ve kalite kaybına yol açan çeşitli hastalık, zararlı ve parazit ile yabancı otlara karşı mücadele ve korumayı, (Zirai Mücadele İlaçları Kontrol Yönetmeliği)

ifade eder.

**İÇİNDEKİLER**

[**1.** **GİRİŞ** 6](#_Toc396807455)

[**2.** **MESLEK TANITIMI** 7](#_Toc396807456)

[**2.1.** **Meslek Tanımı** 7](#_Toc396807457)

[**2.2.** **Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri** 7](#_Toc396807458)

[**2.3.** **Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler** 7](#_Toc396807459)

[**2.4.** **Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat** 7](#_Toc396807460)

[**2.5.** **Çalışma Ortamı ve Koşulları** 7](#_Toc396807461)

[**2.6.** **Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler** 7](#_Toc396807462)

[**3.** **MESLEK PROFİLİ** 9](#_Toc396807463)

[**3.1.** **Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri** 9](#_Toc396807464)

[**3.2.** **Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman** 16](#_Toc396807465)

[**3.3.** **Bilgi ve Beceriler** 16](#_Toc396807466)

[**3.4.** **Tutum ve Davranışlar** 17](#_Toc396807467)

[**4.** **ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME** 17](#_Toc396807468)

1. **GİRİŞ**

Tarla Bitkileri Yetiştiricisi (Seviye 3) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 5/10/2007 tarihli ve 26664 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Ziraat Odaları Birliği (TZOB) tarafından hazırlanmıştır.

Tarla Bitkileri Yetiştiricisi (Seviye 3) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Tarım, Avcılık ve Balıkçılık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

1. **MESLEK TANITIMI**
   1. **Meslek Tanımı**

Tarla Bitkileri Yetiştiricisi (Seviye 3), iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini alarak, çevre koruma mevzuatı ve kalite yönetim sistemi dokümanlarına uygun olarak arazi hazırlığı, ekim, bakım, hasat işlemlerini yapan ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.

* 1. **Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri**

**ISCO 08:** 6114 (Karma bitkisel ürün yetiştiricileri)

* 1. **Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler**

2872 sayılı Çevre Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

* 1. **Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat**

Sebze Fidesi Üretim ve Pazarlaması Yönetmeliği

Sebze Tohum Sertifikasyonu ve Pazarlaması Yönetmeliği

Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik

Sebze ve Meyve Üretici Örgütleri Hakkında Yönetmelik

Tarım Kanunu,

Tohumculuk Kanunu,

Zirai Mücadele ve Karantina Kanunu,

Ayrıca meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

* 1. **Çalışma Ortamı ve Koşulları**

Tarla Bitkileri Yetiştiricisi (Seviye 3) genellikle açık alanlarda (tarla, bahçe vb.) ve hareket halinde çalışmakla birlikte sera ve depo gibi kapalı alanlarda da çalışması gerekebilir. Kimyasal mücadele esnasında kullanılan kimyasal bağlı olarak zehirlenme riski bulunmaktadır. Tarla bitkileri üreticileri, ziraat mühendisleri ile iletişim halinde çalışır. Kullanılan ekipmanlardan kaynaklanan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini gerektiren kaza, yaralanma ve sağlık riskleri bulunmaktadır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

* 1. **Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

Tarla Bitkileri Yetiştiricisinin (Seviye 3) makine kullanması halinde operatör belgesi/ehliyet sahip olmalıdır.

1. **MESLEK PROFİLİ**
   1. **Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Görevler** | | **İşlemler** | | **Başarım Ölçütleri** | |
| **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Açıklama** |
| **A** | Kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almak | **A.1** | Tehlikeleri ve riskleri belirlemek | **A.1.1** | Kullanacağı makine, araç ve gereçleri kullanma talimatlarına göre güvenlik açısından kontrol eder. |
| **A.1.2** | Arazi/üretim yerinin fiziki yapı, doğal yaşam, iklim vb. durumuna göre olası tehlike, risk ve izolasyon mesafesini belirler. |
| **A.1.3** | Arazi/üretim yerinde tehlike ve risklere karşı alınması gereken önlemleri belirler. |
| **A.2** | İş sürecinde İSG önlemleri almak | **A.2.1** | Çalışma ortamında iş süreçlerine göre KKD (eldiven, maske, iş tulumu vb.) kullanarak uygun ortamsal düzenlemeleri yapar/yapılmasını sağlar. |
| **A.2.2** | Acil durumlarda ilk müdahaleyi yapar ve gerekli diğer önlemleri alır. |
| **A.3** | Atık takibi yapmak | **A.3.1** | Ortama bulaşma riski olan ve çevreye zarar verebilecek maddelere karşı talimatına uygun önlem alır. |
| **A.3.2** | İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkları türüne (kâğıt, plastik, kimyasal, sağlığa zararlı ürün atıklar vb.) göre tasnif eder. |
| **A.4** | Üretimde kaliteyi sağlamak | **A.4.1** | İş süreçlerinde; üretim ortamının gerektirdiği hijyen önlemlerini alma, açık yara ile çalışmama, özel iş giyimi gibi önlemleri uygular. |
| **A.4.2** | Ekipman ve malzemeleri kullanım talimatında belirlenen şekilde kullanır ve muhafaza eder. |
| **A.4.3** | Yürüttüğü iş süreçlerindeki aksaklıkları belirleyerek düzeltilmesine ilişkin öneriler geliştirir ve uygular/ilgili kişilere bildirir. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Görevler** | | **İşlemler** | | **Başarım Ölçütleri** | |
| **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Açıklama** |
| **B** | İş programı yapmak | **B.1** | İş planlaması yapmak | **B.1.1** | İş planına göre işlerin sırasını belirler ve kullanılacak makine/ekipmanı hazırlar. |
| **B.1.2** | Üretim faaliyetleri ile ilgili iş akışını planlar ve üretim materyallerinin tedarik yerlerini araştırır ve ilgili kişilere bilgi verir. |
| **B.1.3** | Üretim materyallerini hazırlar. |
| **B.1.4** | İşin, kullanılacak makine/ekipmanın özelliğine göre görev dağılımı yapar. |
| **B.2** | Yetiştirme sürecine ilişkin bilgi akışı sağlamak | **B.2.1** | Doğal afet, hastalık, zararlılar vb. hakkında ilgili kişilere bilgi verir. |
| **B.2.2** | Üretim sürecinde tür ve çeşitlerin özelliklerine göre yetiştirme süreçlerini gerekli durumlarda ilgili kişilere raporlar. |
| **B.2.3** | Damızlık/anaç materyal üretimine ilişkin özel üretim alanları ile bilgiyi ilgili kişilerden alır ve gereği halinde yetkililere/ilgililere bilgilendirme yapar. |
| **B.3** | Kayıt tutmak | **B.3.1** | Mevzuat gereği bulundurmak zorunda olduğu belgeleri uygun sürelerde tutar ve saklar. |
| **B.3.2** | Yaptığı işlerle ilgili kayıtları düzenli olarak tutar. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Görevler** | | **İşlemler** | | **Başarım Ölçütleri** | |
| **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Açıklama** |
| **C** | Üretim Öncesi İşlemleri Yapmak | **C.1** | Ön hazırlık yapmak | **C.1.1** | Talimatlar doğrultusunda toprak analizi yaptırır. |
| **C.1.2** | Talimatlar doğrultusunda su analizi yaptırır. |
| **C.1.3** | Yetiştirilecek bitkiye uygun alet ve ekipmanları temin eder/ettirir. |
| **C.1.4** | Üretim girdilerini temin eder/ettirir. |
| **C.1.5** | Gerektiğinde ihtiyaç duyulan sulama sistemlerini kurar/kurdurur. |
| **C.2** | Toprak ıslahı ve düzenlemesini yapmak | **C.2.1** | Arazinin taban suyu seviyesini tespit eder. |
| **C.2.2** | Gerektiğinde drenaj yöntemine uygun drenaj sistemini kurdurur. |
| **C.2.3** | Islah tedbirlerini ( tuzluluk ve alkalilik vb.) alır. |
| **C.2.4** | Gerektiğinde tekniğine uygun olarak tesviye yaptırır. |
| **C.3** | Toprak hazırlığı yapmak | **C.3.1** | Gerektiğinde taban taşını kırmak için dip-kazan çektirir. |
| **C.3.2** | Bitki türüne uygun olarak geleneksel, azaltılmış veya işlemesiz tekniğe göre işlem yapar. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Görevler** | | **İşlemler** | | **Başarım Ölçütleri** | |
| **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Açıklama** |
| **D** | Ekim/dikim işlemlerini yapmak | **D.1** | Kullanılacak makineleri işe hazırlamak | **D.1.1** | Ekim/dikim makinesinin kontrolünü yapar/yaptırır. |
| **D.1.2** | Ekim/dikim makinesinin eksiklikleri varsa giderir. |
| **D.1.3** | Ekim/dikim makinesinin teknik özelliği ve bitki türüne göre tohum ve gübre (miktar) ayarını yapar. |
| **D.2** | Ekim/dikim yapmak | **D.2.1** | Tekniğine uygun tohum ekimi/fide dikimi yapar. |
| **D.2.2** | Ekim/dikimden sonra gerektiğinde sulama yapar. |
| **D.2.3** | Bitki çıkışlarının tohumluk miktarına (normuna) uygun çıkıp çıkmadığını kontrol eder. |
| **D.2.4** | Bitki çıkışlarının tohumluk miktarına (normuna) uygun çıkmadığı durumlarda gerekli işlemleri yapar. |
| **D.3** | Ekim/dikim sonrası makinanın temizlik ve bakımını yapmak | **D.3.1** | Ekim/dikim makinesinin temizliğini yapar. |
| **D.3.2** | Ekim /dikim makinesinin bakımını yapar |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Görevler** | | **İşlemler** | | **Başarım Ölçütleri** | |
| **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Açıklama** |
| **E** | Bakım işlemlerini yapmak | **E.1** | Sulama yapmak | **E.1.1** | Bitki türünün sulama ihtiyacını belirler. |
| **E.1.2** | Bitki türlerine uygun sulama sistemlerini kurar. |
| **E.1.3** | Bitki türünün su ihtiyacına göre uygun zamanlarda sulamayı yapar. |
| **E.2** | Çapa yapmak | **E.2.1** | Bitkinin tür ve çeşidine göre boğaz doldurma, yabancı ot mücadelesi amacıyla çapa işlemini yapar. |
| **E.2.2** | Sulama sonrasında toprağı havalandırmak ve kaymak tabakasını kırmak amacıyla çapa yapar. |
| **E.3** | Ekim sonrası gübreleme yapmak | **E.3.1** | Analiz sonuçlarına, üretim desenine göre yetkili kişi ile görüşerek gübre çeşit ve miktarını belirler/temin ettirir. |
| **E.3.2** | Gübreleme yöntemine göre uygun ekipmanları seçer. |
| **E.3.3** | Analiz sonucuna göre önerilen miktarda gübreleme yapar. |
| **E.4** | Zirai mücadele yapmak | **E.4.1** | Hastalık, zararlı ve yabancı ot türüne göre yetkili kişi tarafından belirlenen uygun zirai mücadele yöntemi ile ilgili tedbirleri alır. |
| **E.4.2** | Zirai mücadele yöntemine uygun makine/ekipmanı seçer veya kültürel önlemleri belirler. |
| **E.4.3** | Belirlenen yönteme uygun olarak yetkili kişi tarafından seçilen ilacın dozunu ve alet-ekipmanların ayarlarını belirler. |
| **E.4.4** | Bitkinin tür ve çeşidinin hassasiyet durumuna göre hastalık öncesi teknik talimatlara uygun koruyucu ilaçlama yapar/yaptırır. |
| **E.4.5** | Bitkide hastalık görüldükten sonra teknik talimatlara uygun ilaçlama yapar/yaptırır. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Görevler** | | **İşlemler** | | **Başarım Ölçütleri** | |
| **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Açıklama** |
| **F** | Hasat/harman işlemlerini yapmak | **F.1** | Hasat öncesi hazırlık yapmak | **F.1.1** | Hasat sonrası için depo hazırlıklarını (temizlik, bakım, ilaçlama vb.) yapar. |
| **F.1.2** | Hasat için alet- ekipmanları hazırlar. |
| **F.2** | Hasat yapmak/yaptırmak | **F.2.1** | Bitkinin hasat olgunluğuna göre hasat ve harman zamanını belirler. |
| **F.2.2** | Bitki türüne göre hasat/ hasat-harman yapar/ yaptırır. |
| **F.3** | Taşıma yapmak/yaptırmak | **F.3.1** | Hasat edilen ürüne göre uygun taşıma koşulları ve yöntemini belirler. |
| **F.3.2** | Hasat edilen ürüne göre uygun taşıma araçlarını belirler. |
| **F.3.3** | Hasat edilen ürüne göre uygun taşıma araçlarının temizliğini yapar/yaptırır. |
| **F.4** | Depolama yapmak/yaptırmak | **F.4.1** | Hasat edilen ürüne göre uygun depolama koşulları ve yöntemini belirler. |
| **F.4.2** | Hasat edilen ürüne göre uygun depolama yapar. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Görevler** | | **İşlemler** | | **Başarım Ölçütleri** | |
| **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Adı** | **Kod** | **Açıklama** |
| **G** | Mesleki gelişim çalışmalarına katılmak | **G.1** | Bireysel mesleki gelişimini sağlamak | **G.1.1** | Kendisinin eğitim ihtiyaçlarına göre ilgili birim veya kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitim programlarını izleyerek katılır. |
| **G.1.2** | Meslek ve sektördeki gelişmeleri ilgili kaynaklardan izleyerek çalışmalarına yansıtır. |
| **G.1.3** | Görevleriyle ilgili mevzuat ve norm değişikliklerini işletmenin ilgili birimlerinden öğrenerek yürüttüğü işlemlere yansıtır. |
| **G.2** | Ekip arkadaşlarına işbaşı eğitim vermek | **G.2.1** | İşe yeni başlayan meslektaşlarına yapılacak işlere ilişkin iş talimatlarını, bilgi ve deneyimlerini aktarır. |
| **G.2.2** | Ekip arkadaşlarına gerektiğinde işi uygulamalı olarak gösterir. |

* 1. **Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman**

1. Ark açma pulluğu
2. Bakım makinaları (gübreleme, çapalama vb.)
3. Bel
4. Çapa
5. Çapa makinesi
6. Ekim makineleri (mibzer, fide dikim makinası vb.)
7. El çapa makinası
8. Hasat ve harman makineleri (biçerdöver vb.)
9. İlaçlama makineleri (pülverizatör, ilaçlama pompası vb.)
10. Kaz ayağı
11. KKD
12. Kürek
13. Mibzer
14. Nakliye araçları (römork, kamyon vb.)
15. Pulluk
16. Römork
17. Sulama sistemleri (damlama, yağmurlama vb.)
18. Tapan
19. Tırmık
20. Tırpan
21. Tohum ekim makinası
22. Toprak işleme aletleri (pulluk, kültivatör, tırmık, tapan vb.)
23. Traktör
24. Ürüne özel makinalar(pancar hasat makinası, pamuk hasat makinası, taş toplama makinası vs.)
    1. **Bilgi ve Beceriler**
25. Acil durum bilgisi
26. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
27. Atıkların doğru ayrılması ve geri dönüşüm bilgisi
28. Bilgisayar okuryazarlığı bilgi ve becerisi
29. Bitki türlerine ilişkin sertifikasyon ve pazarlama yönetmeliklerine ilişkin bilgi
30. Bitki yetiştirme bilgisi
31. Çalışma ortamındaki tehlike işaretleri bilgisi
32. Ekip içinde çalışma bilgi ve becerisi
33. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
34. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
35. Kayıt tutma ve raporlama becerisi
36. Özel üretim alanlarının sınırlarına ilişkin mevzuat bilgisi
37. Problem çözme becerisi
38. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
39. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
40. Zamanı iyi kullanma becerisi
    1. **Tutum ve Davranışlar**
41. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dâhilinde karar vermek
42. Çalışma ortamında iş disiplinine sahip olmak
43. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
44. Çalışmalarında planlı, organize ve düzenli olmak
45. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
46. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
47. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
48. Doğayı dikkatli gözlemlemek ve doğa olaylarına karşı öngörülü olmak
49. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
50. Güvenli çalışma şartlarına uymak
51. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
52. İşyerinde ilgili kişilere, zamanında ve doğru bilgi aktarmak
53. İşyerine ait makine ve ekipmanların kullanımına özen göstermek
54. Kaynakların verimli kullanılmasına özen göstermek
55. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
56. Meslek etiğine uygun hareket etmek
57. Meteorolojiyi takip etmek ve meteorolojik olaylar karşısında öngörülü olmak
58. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp ilgilileri bilgilendirmek
59. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
60. **ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Tarla Bitkileri Yetiştiricisi (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 30/12/2008 tarihli ve 27096 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

**Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar**

1. **Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi**

H. Hüseyin COŞKUN – TZOB - Başkan Danışmanı

Dr. M. Fethi GÜVEN – TZOB - Teknik Hizmetler Kurulu Bşk. V.

Bülent UYANIK – TZOB – Teknik Müşavir

Fatma GÜNDÜZ - TZOB - Teknik Müşavir

Sezer ATSAN - TZOB - Teknik Müşavir Yardımcısı

1. **Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

H. Hüseyin COŞKUN – TZOB - Başkan Danışmanı

Dr. M. Fethi GÜVEN – TZOB - Teknik Hizmetler Kurulu Bşk. V.

Bülent UYANIK – TZOB – Teknik Müşavir

Fatma GÜNDÜZ - TZOB - Teknik Müşavir

Sezer ATSAN - TZOB - Teknik Müşavir Yardımcısı

Nazmi CEYLAN – TİGEM - Ziraat Mühendisi

Suat ŞAHİN – MEB - Öğretmen

Dr. Talat ŞENTÜRK – GTHB - Müşavir

Fahri HARMANŞAH - TASACO TARIM - Genel Müdür

Dr. Emin DÖNMEZ - GTHB TAGEM - Islah Bölüm Başkanı

Yüksel KILIÇ - Ankara Tarım İl Müdürlüğü - Ziraat Mühendisi

Dr. Semra ACER - GTHB TAGEM - Ziraat Mühendisi

1. **Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar**

**………………………………**

1. **MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar**

Şeniz BİÇER, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Solmaz UZER, Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)

Ahmet CERAN, Üye (Sağlık Bakanlığı)

Özcan TUTUMLU, Üye (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)

Zehra Gülsüm BOZKURT, Üye (Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı)

Selim KARACA, Üye (Orman ve Su İşleri Bakanlığı)

Cengiz SAYIN, Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)

Kaya ÜZEN, Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)

Lütfi ÇEBİ, Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)

Bayram AYAZ, Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Kazım GAKÇI, Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

İrfan CANBAZ, Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)

Dr. M. Fethi GÜVEN Üye (Türkiye Ziraat Odaları Birliği)

Tuğba TOPUZ, Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Hilal DOĞRUÖZ ÖZER, Uzman (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Korel ÜNSAL, Uzman Yardımcısı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Fatma GÖKMEN, Sektör Komitesi Temsilcisi (Engelli ve Yaşlı Hizmetleri

Genel Müdürlüğü)

1. **MYK Yönetim Kurulu**

Bayram AKBAŞ, Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)

Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ, Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)

Prof. Dr. Mahmut ÖZER, Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)

Bendevi PALANDÖKEN, Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)

Dr. Osman YILDIZ, Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)

Mustafa DEMİR, Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)

1. Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye üç (3) olarak belirlenmiştir. [↑](#footnote-ref-1)