



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**SAYACI  
SEVİYE 3**

**REFERANS KODU /13UMS0329-3**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/10/07/2013-28723**

<b>Meslek:</b>	<b>Sayacı</b>
<b>Seviye:</b>	<b>3<sup>I</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>13UMS0329-3</b>
<b>Standardı Hazırlayan/Güncelleyen Kuruluş(lar):</b>	<b>Hazırlayan: Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK) Güncelleyen: İstanbul Deri ve Deri Mamulleri İhracatçıları Birliği (İDMİB)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:</b>	<b>10.07.2013 Tarih ve 2013/54 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>30.07.2013- 28723 (Mükerrer)</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>01</b>

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (..) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ASTAR:** Sayanın içine geçirilen malzemeyi,

**AYNA:** Sayanın yüz kısmının ortasındaki parçayı,

**BURUN:** Sayanın ön uç tarafını,

**DİL: 1.** Ayakkabı bağlarının ayağı rahatsız etmesini engelleyen parçayı (bağ altına rastlayan saya parçasını), **2.** Bağısız ayakkabıda aynanın üst kısmını,

**FİLETO:** Gambayı pekiştirmek üzere ya da aksesuar olarak sayanın arka çatısı üzerine dikilen parçayı,

**FİYONK:** Zenne tipi ayakkabılarda süsleyici unsur olarak kullanılan aksesuar niteliğindeki parçayı,

**GAMBA:** Sayanın arka ve yan kısmını oluşturan ve yüz ile birleşen parça veya parçaları,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**KIYILIK:** Sayanın kenarlarını sağlamlaştırmak ve güzelleştirmek için dikilen şerit şeklindeki parçaları,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**MASKARET :**Sayanın ön uç tarafına gelen parçayı,

**MERDANE:** Erkek ayakkabısını,

**REGULA:**

Kesilen sayanın tıraş, yapıştırıcı sürme ve kıvrma yapılan parçalarının yapıştırılıp dikişe hazır hale getirilmesini,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**ROK SAYA:** Ayna ve gövde parçalarının saraçlar tarafından elde kıvrma dikişi ile birleştirildiği saya çeşidini,

**SAYA:** Ayakkabının taban hariç üst bölümünü,

**ŞERİT:** Herhangi bir maddenin dar, düz ince ve uzun parçasını,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

**TRAŞLAMA:** Traş makinesi ile saya parçasını traşlayarak inceltme işlemini,

**YÜZ:** Maskaretli/maskaretsiz, aynalı/ aynasız sayanın ön kısmını oluşturan parçayı,

**ZENNE:** Bayan ayakkabısını

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ .....</b>	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI .....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Meslek Tanımı.....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....</b>	<b>7</b>
<b>2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler .....</b>	<b>7</b>
<b>2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....</b>	<b>7</b>
<b>2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....</b>	<b>7</b>
<b>2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....</b>	<b>8</b>
<b>3. MESLEK PROFİLİ.....</b>	<b>9</b>
<b>3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman .....</b>	<b>8</b>
<b>3.3. Bilgi ve Beceriler .....</b>	<b>9</b>
<b>3.4. Tutum ve Davranışlar .....</b>	<b>10</b>
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME .....</b>	<b>18</b>

## 1. GİRİŞ

Sayacı (Seviye 3) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Sayacı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardının 01 no’lu revizyonu, İstanbul Deri ve Deri Mamulleri İhracatçıları Birliği (İDMİB) tarafından yapılmış ve MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Sayacı (Seviye 3) iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili önlemleri alarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, çeşitli saya parçalarını (doğal ve suni deri, tekstil malzemeleri vb.) işleyen, saya parçalarını birleştiren ve mesleki gelişime ilişkin faaliyetlere katılan nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 7536 (Ayakkabı yapımcıları ve ilgili işlerde çalışanlar)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

2/7/2013 tarihli ve 28695 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik.

13/7/2013 tarihli ve 28706 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik.

12/8/2013 tarihli ve 28733 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik.

Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

### 2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

Meslekle ilgili diğer mevzuat bulunmamaktadır.

### 2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Sayacı (Seviye 3) yeterli büyüklükte, aydınlık ve işin icrası için eksiksiz teknik malzeme ile donatılmış fabrika ve atölyelerde ıslak- kuru zeminde genelde oturarak saya işi yapan diğer çalışanlar ile iş birliği içinde çalışır.

Sayacı (Seviye 3) çalışma ortamında gürültü, yoğun deri ve kimyasal kokusu, kimyasal maddeler, uçucu organik maddelerin ve emisyonların kokularına maruz kalma gibi iş sağlığı ve güvenliği önlemleri gerektiren durumlar ile karşılaşabilir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklere karşı gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

## **2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur ve aynı Kanunun 17 nci maddesi gereğince mesleki eğitime tabi tutulur ve bunu belgelerir.



### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını desteklemek	A.1	Acil durum ve iş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	Yasa ve iş yerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygular.
				A.1.2	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre işveren tarafından sağlanan kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.
				A.1.3	Yaptığı iş ile ilgili tehlike ve risklerin belirlenmesine, risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.1.4	Acil durum, ramak kala olay veya kazayı derhal ilgili personele ve acil hizmet birimlerine bildirir.
				A.1.5	Acil durumlarda çıkış ve kaçış prosedürlerini uygular.
				A.1.6	Kimyasallarla güvenli çalışma kurallarını uygular.
				A.1.7	Yanıcı ve parlayıcı malzemeleri güvenli bir şekilde bulundurur.
		A.2	Çevre koruma önlemlerini almak	A.2.1	Çevre korumaya karşı önlemleri yapılan işin gereklerine uygun şekilde öğrenir ve azami ölçüde uygular.
				A.2.2	İşinin gerektirdiği sarf malzemeleri ve benzeri kaynakları tasarruflu şekilde kullanır.
				A.2.3	Dönüştürülebilen malzemelerin ayrımını yapar.
		A.3	Kalite gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
				A.3.2	Makine, alet, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
				A.3.3	Kalite konusunda gerekli durumları ilgili birime bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.1	İş programı yapmak	B.1.1	İş ortamını kullanılacak malzemelerin zarar görmemesi için uygun araçlar kullanarak temizler
				B.1.2	Yapılacak işleme göre stok malzemelerini kontrol ederek eksik malzemeleri tespit eder.
				B.1.3	Eksik olan malzemelerin temin eder.
				B.1.4	Müşteri talebine ve modele göre günlük üretimi planlar.
		B.2	Araç, gereç, ekipmanı hazırlamak	B.2.1	Kullanılan araç, gereç ve makinelerin günlük ve genel bakımını yapar. Kapsamlı arızaları ilgililere bildirir.
				B.2.2	Kapsamlı arızaları ilgililere bildirir.
				B.2.3	Makine ayarını ve iğne, iplik değişimini yapar.
				B.2.4	Modelin gerektirdiği araç, gereç ve ekipmanları hazır hale getirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Sayayı işlemek (devamı var)	C.1	Saya tasnifi yapmak	C.1.1	Sayayı modeline ve numarasına göre ayırır.
				C.1.2	Ayrılan saya parçalarını şekillerine göre birbirinin üzerine gelecek şekilde dizer.
		C.2	Boyama yapmak	C.2.1	Modele göre saya parçalarının, boyamayı gerektiren bölümleri için uygun malzemeyi (deri boyası ile fırça ve sünger) tespit eder.
				C.2.2	Modele göre saya parçalarının, boyamayı gerektiren bölümlerini uygun deri boyası ile fırça ve sünger yardımıyla boyar.
		C.3	Tıraşlama yapmak	C.3.1	Tıraşlama ihtiyacını belirler.
				C.3.2	Modele göre tıraş makinesi ile saya parçasını tıraşlayarak inceltip yakma işlemine hazır hale getirir.
				C.3.3	Modele göre tıraş makinesi ile saya parçasını tıraşlayarak inceltip kıvrırma işlemine hazır hale getirir.
				C.3.4	Modelin gerektirmesi halinde tıraşlama işlemini elle yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Sayayı işlemek	C.4	Yakma yapmak	C.4.1	Boyanmış saya parçalarının pürüzlü yerlerini pürüzsüz hale gelinceye kadar ateşin üzerinde gezdirir.
				C.4.2	Yakma işlemini yaparken saya parçalarına zarar vermemeye özen gösterir.
		C.5	Kıvrırma yapmak	C.5.1	Sayanın gerekli yerlerine, esnemeyi, deformasyonu önlemek için kıvrırma şekline uygun olarak şerit geçer.
				C.5.2	Yapıştırıcı sürülen bölümü elle ya da makine yardımıyla, çekiç kullanarak gerekli olan yerlerde kolay kıvrırılması için çentik atar.,
				C.5.3	Kıvrırılan bölümün her yerinin eşit ölçüde olmasına özen göstererek kıvrırır.
				C.5.4	Elle kıvrırma işlemi yaparken çekici sık aralıklarla kullanarak, kıvrırılan kısmın düzgün şekilde kıvrırılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Saya parçalarını birleştirmek	D.1	Saya parçalarını dikmek	D.1.1	Modele göre saya dikim makinesinin ayarını yapar.
				D.1.2	İp kalınlığını ve rengini belirleyerek ipi makineye takar.
				D.1.3	Modelin gerektirdiği sıralamaya göre saya parçalarını uygun dikim makinesinde (çift iğne-tek iğne-zig zag gibi makineler) diker.
				D.1.4	Modelin gerektirdiği aksesuarları saya üzerinde belirlenen yerlere diker.
		D.2	Astar hazırlamak	D.2.1	Modelin şekline göre, belirlenen astar parçalarını sınıflandırır.
				D.2.2	Modele uygun tıraşlama işlemi yapar.
				D.2.3	Astar parçasına yapıştırıcı sürer.
				D.2.4	Modelin şekline uygun biçimde astar parçalarını birleştirir.
		D.3	Astar üstesini atmak	D.3.1	Birleştirilmiş sayanın altına, birleştirilmiş astarın üzerine yapıştırıcı sürer.
				D.3.2	Birbirinin üzerine geçirerek astarı düzgün biçimde yapıştırır,
				D.3.3	Son dikiş işlemlerini modelin gerektirdiği sırada yapar.
				D.3.4	Astarın sayadan taşan kısımlarını makasla alarak düzgün hale getirir.
		D.4	Aksesuar yapmak	D.4.1	Modelin gerektirmesi halinde saya parçalarının aksesuarların (fermuar, metal toka, fitil ve benzeri) ürün üzerindeki ilgili yerlerini belirler.
D.4.2	Modelin gerektirmesi halinde saya parçaları birleştirilmeden aksesuarları (fermuar, metal toka, fitil ve benzeri) ürün üzerinde belirlediği yerlere takarak, dikerek yerleştirir.				
D.4.3	Modelin gerektirmesi halinde saya parçalarını birleştirildikten sonra, aksesuarları (fermuar, metal toka, fitil ve benzeri) ürün üzerinde belirlediği yerlere takar.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	E.1	Bireysel mesleki gelişimi hakkında çalışmalar yapmak	E.1.1	Meslekle ilgili malzeme, araç, gereç ve ekipmandaki teknolojik gelişmeleri takip eder.
				E.1.2	Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.
				E.1.3	Meslekle ilgili fuar, sergi, seminer ve benzeri organizasyonlara katılır.
				E.1.4	Mesleği ile ilgili gelişmeleri, yürüttüğü işlemlerde uygular.
				E.1.5	Mesleği ile ilgili belirlediği eğitim eksikliklerini amirine bildirir.
		E.2	Birlikte çalıştığı kişilerin mesleki gelişimine katkı sağlamak	E.2.1	İşe yeni başlayan meslektaşlarına yapılacak işlere ilişkin bilgi ve deneyimlerini aktarır.
				E.2.2	Ekip arkadaşlarına edindiği yeni bilgi ve deneyimlerini paylaşır.

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Aksesuar malzemesi (toka, halka, düğme ve benzeri)
2. Astar
3. Bıçak
5. Çekiç
6. Demir ağırlık
7. Deri boyası
8. Eğe çeşitleri
9. Fermuar
10. Fırça çeşitleri
11. Gümüş kalem
12. İplik yakma makinesi
13. Kıvrırma makinesi
14. Kişisel koruyucu donanım
15. Kuş gözü
16. Masat
17. Mezura
18. Pergel
19. Regula mermeri
20. Saya çeşitleri
21. Saya dikim makinesi
22. Sayacı çekici
23. Sayacı makası
24. Solüsyon
25. Sünger
26. Şerit
27. Şerit makinesi
28. Tıranta takma makinesi
29. Tıraş makinesi
30. Tornavida çeşitleri
31. Trok
32. Yapıştırıcı
33. Yapıştırıcı sürme makinesi
34. Yarma makinesi
35. Zımba çeşitleri

### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Atıkların doğru ayrılması ve geri dönüşüm bilgisi
4. Çalıştığı sektör ile ilgili mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
5. Ekip içinde çalışma ve ekip yönetim bilgi ve becerisi
6. El becerisi
7. El-göz koordinasyon becerisi
8. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
9. İş yeri çalışma prosedürleri bilgisi
10. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
11. Kayıt tutma ve raporlama bilgi ve becerisi
12. Kimyasallarla çalışma bilgisi
13. Malzeme bilgisi
14. Mesleki matematik bilgisi
15. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi
16. Mesleki terim bilgisi
17. Problem çözme becerisi
18. Reçete okuma becerisi
19. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
20. Standart ölçüler bilgisi
21. Temel ilk yardım bilgi ve becerisi
22. Temel iş planlama bilgisi
23. Ürün bilgisi
24. Yangın önleme ve yangınla mücadele bilgisi



### 3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma ortamında iş disiplini sağlamada doğru, etkili tutum ve davranışlara sahip olmak
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çalışmalarında planlı, organize ve dikkatli olmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
7. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak ve ekibini etkin şekilde yönetmek
9. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
10. Güvenli çalışma şartlarına uymak
11. İş yeri çalışma prensiplerine uymak
12. İş yerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
13. İş yerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
14. Kaynakların verimli kullanılmasına özen göstermek
15. Mesleğindeki teknolojik yenilikleri takip etmek
16. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
17. Meslek etiğine uygun davranmak
18. Öğrenmeye açık olmak ve öğrendiklerini etkili şekilde aktarmak
19. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp ilgilileri bilgilendirmek
20. Temizlik, düzen ve iş yeri tertibine özen göstermek

#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Sayacı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler, 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür..

**Not: Bu kısım Resmi Gazete’de yayımlanmayacaktır. Sadece MYK web sitesinde yer alacaktır.**

**Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar**

**1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi**

Zehra KAYA-TESK, Eğitim ve Planlama Müdürü

Ayfer TOPKAYA-TESK, Eğitim ve Planlama Uzmanı

Zeynep GAZİOĞLU-TESK, Eğitim ve Planlama Uzman Yardımcısı

Neriman EKİNCİ – İDMİB Mesleki Belgelendirme Merkezi Müdürü

**2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

Vahidin AKYEL, Sayacı

Muharrem KÖKOĞLU Sayacı

Ahmet ERGÜL, Sayacı

Şakir TATGİL, Sayacı

Ayhan BOZKURT, Sayacı

Selahattin KUTUCU, Konya METEM, Sayacı

Veli UYSAL, Sayacı

Yusuf POLAT, Koçak Ayakkabı, Sayacı

Birol KELEN-Soylu Terlik, Sayacı

Ali KARCIER, TASEV Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi - Eğitim Koordinatörü

Mustafa UYAR, TASEV Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi - Ayakkabı Teknolojisi Atölye Şefi

Birgül UYAR TASEV Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi - Ayakkabı Teknolojisi Atölye Şefi

Necdet ERKUTOĞLU Usta Öğretici

**3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar**

**4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar**

**5. MYK Yönetim Kurulu**